

4034

*Дмитриевский М. В.
Гусаров М. Д. и
Дир. муницип.
08.07.2020*

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН



236 дата 06/25/19
08.07.2020 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН" БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

п. Чернянка

" 8 " июля 2020 г.

№ 375

**О внесении изменений в постановление
администрации муниципального района «Чернянский район»
Белгородской области от 20.06.2019 № 343
«Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Оформление, выдача и продление удостоверения
многодетной семьи и его дубликата»**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация муниципального района «Чернянский район» Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 20 июня 2019 г. № 343 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление, выдача и продление удостоверения многодетной семьи и его дубликата» следующие изменения:

1.1. в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление, выдача и продление удостоверения многодетной семьи и его дубликата» (далее – Административный регламент), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

1) наименование раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре»;

2) наименование раздела 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Раздел 5. Досудебный порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра»

3) пункт 5.2 раздела 5. «Досудебный порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.2. Предмет досудебного обжалования - решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Чернянского района для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Чернянского района для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Чернянского района;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Чернянского района;
- отказ управления социальной защиты населения администрации Чернянского района, должностного лица управления социальной защиты населения администрации Чернянского района в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Чернянского района;
- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги

документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

4) пункт 5.9. раздела 5. «Досудебный порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра» Административного регламента дополнить абзацами 4-5 следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых управлением социальной защиты населения администрации Чернянского района, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

2. Обеспечить размещение настоящего постановления управлению организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района (Нечепуренко Т.А.) – на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского района (адрес сайта: <http://www.admchern.ru>), управлению социальной защиты населения администрации Чернянского района (Богданникова Н.О.) – на официальном сайте управления социальной защиты населения администрации Чернянского района (адрес сайта: <http://www.soczashita.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Чернянского района по социальной политике (Рыка Т.И.).

**Глава администрации
Чернянского района**



Т.П. Круглякова